

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Карагайская средняя общеобразовательная школа № 2»

РАССМОТРЕНО

Рекомендовано к утверждению на
общем собрании работников
образовательной организации
Протокол № 3
от «31» 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.А. Новицкая

Приказ №

«16» июня 2023 г.



Положение
о комиссии по профилактике коррупционных
и иных правонарушений
в МБОУ «Карагайская СОШ № 2»

с. Карагай, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее — комиссия) МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее Образовательная организация) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края и администрации Карагайского муниципального округа, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, а также настоящим Положением.

1.2 Основные принципы деятельности Комиссии:

Противодействие коррупции в Образовательной организации осуществляется на основе следующих основных принципов:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности Образовательной организации;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно — пропагандистских, социально — экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное и применение мер по предупреждению коррупции.

II. Основные задачи Комиссии:

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1.1. участие в обеспечении реализации полномочий по проведению государственной политики в сфере противодействия коррупции в Образовательной организации;
- 2.1.2. подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- 2.1.3. проведение мероприятий, направленных на формирование у работников, обучающихся, а также родителей (законных представителей) Образовательной организации, нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.1.4. проведение мероприятий, направленных на профилактику коррупционных правонарушений в Образовательной организации;
- 2.1.5. рассмотрение обращений граждан по вопросам в сфере противодействия коррупционным и иным правонарушениям;
- 2.1.6. обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;
- 2.1.7. сотрудничество с правоохранительными органами;
- 2.1.8. предотвращение и урегулирование конфликта интересов работников Образовательной организации.

III. Функции Комиссии:

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

- 3.1. Комиссия координирует деятельность Образовательной организации по реализации мер противодействия коррупции;
- 3.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- 3.3. участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- 3.4. содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;
- 3.5. рассматривает предложения по совершенствованию методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе;
- 3.6. оказание работникам по запросам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике норм профессиональной этики педагогических работников Образовательной организации;
- 3.7. принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- 3.8. рассматривает обращения граждан, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в Образовательную организацию или направленных для рассмотрения из муниципальных органов власти и правоохранительных органов;
- 3.9. участвует в подготовке документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности;
- 3.10. участвует в правовом просвещении и антикоррупционном образовании работников, обучающихся и родителей (законных представителей) в Образовательной организации;
- 3.11. участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов Образовательной организации о противодействии коррупции;
- 3.12. подготовка планов противодействия коррупции и отчетных документов;
- 3.13. участие в рамках основных задач и функций в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Образовательной организации.

IV. Права Комиссии:

4. Комиссия для осуществления своих основных задач имеет право:

- 4.1. вносить предложения по совершенствованию работы Комиссии;
- 4.2. осуществлять подготовку запросов и получать в установленном порядке сведения и материалы, необходимые для реализации основных задач и функций Комиссии;
- 4.3. проводить с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получать от них пояснения по представленным материалам;
- 4.4. в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пермского края и Карагайского муниципального округа осуществлять иные права, необходимые для осуществления возложенных на Комиссию основных задач и функций.

V. Организация деятельности Комиссии

5.1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.2. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, голос председателя Комиссии является решающим. По итогам заседания оформляется протокол, который подписывает председатель Комиссии и секретарь.

5.3. Председатель Комиссии:
определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе, с участием представителей, не являющихся её членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов (по согласованию); информирует педагогический совет (общее собрание трудового коллектива) Образовательной организации о результатах реализации мер противодействия коррупции.

VI. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

6.1. Все участники образовательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности.